

PRIJEDLOG

Na temelj članka 31. stavka 2. Zakona o Vladi Republike Hrvatske (Narodne novine, br. 150/2011 i 119/2014) i članka 4. stavka 1. Zakona o osnivanju Agencije za investicije i konkurentnost (Narodne novine, br. 53/2012, 56/2013 i 152/2014), Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj _____ 2015. donijela

O D L U K U

o davanju suglasnosti na Statut Agencije za investicije i konkurentnost

I.

Daje se suglasnost na Statut Agencije za investicije i konkurentnost, koji je donijelo Upravno vijeće Agencije za investicije i konkurentnost na 14. sjednici održanoj 25. veljače 2015. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Narodnim novinama.

Klasa:
Urbroj:

Zagreb,

PREDSJEDNIK

Zoran Milanović

O b r a z l o ž e n j e

Ministarstvo gospodarstva dostavilo je Vladi Republike Hrvatske tekst Statuta Agencije za investicije i konkurentnost kojeg je Upravno vijeće Agencije za investicije i konkurentnost donijelo na 14. sjednici održanoj dana 25. veljače 2015. godine.

Dana 30. prosinca 2014. godine stupio je na snagu Zakona o izmjenama i dopuni Zakona o osnivanju Agencije za investicije i konkurentnost (NN br. 152/14) kojim je propisano da se Agencija za javno-privatno partnerstvo pripaja Agenciji za investicije i konkurentnost.

Sukladno članku 5. stavku 3. navedenog Zakona propisano je da će Upravno vijeće Agencije za investicije i konkurentnost uskladiti odredbe Statuta sa odredbama navedenog Zakona.

Pribavljena su prethodna mišljenja Ministarstva financija, Ministarstva uprave, Ministarstva vanjskih i europskih poslova i Ureda za zakonodavstvo Vlade Republike Hrvatske čije primjedbe i prijedlozi su uneseni u tekst Statuta.

Upravno vijeće Agencije za investicije i konkurentnost donosi Statut uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske sukladno članku 4. stavku 1. Zakona o osnivanju Agencije za investicije i konkurentnost (Narodne novine broj: 53/12, 56/13 i 152/14)

Zbog većeg broja izmjena i cjelovitog nomotehničkog uređenja donesen je cjeloviti tekst Statuta.

Procjena fiskalnog učinka – ova Odluka nema utjecaja na Državni proračun Republike Hrvatske.

Na temelju članka 4. stavka 1. Zakona o osnivanju Agencije za investicije i konkurentnost (Narodne novine broj 53/12, 56/13 i 152/14), Upravno vijeće Agencije na svojoj 14. sjednici održanoj dana 25. veljače 2015. godine donijelo je

STATUT AGENCIJE ZA INVESTICIJE I KONKURENTNOST

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se unutarnje ustrojstvo i način rada Agencije za investicije i konkurentnost (u daljnjem tekstu: Agencija), opći akti Agencije i druga pitanja značajna za obavljanje djelatnosti i poslova Agencije.

Članak 2.

(1) Agencija je pravna osoba s javnim ovlastima koja samostalno i neovisno obavlja poslove u okviru djelokruga i nadležnosti propisanih Zakonom o osnivanju Agencije za investicije i konkurentnost (u daljnjem tekstu: Zakon).

(2) Osnivač Agencije je Republika Hrvatska, a osnivačka prava i dužnosti u ime osnivača obavlja središnje tijelo državne uprave nadležno za gospodarstvo.

(3) Za obavljanje poslova propisanih Zakonom i ovim Statutom, Agencija odgovara Vladi Republike Hrvatske.

Naziv i sjedište

Članak 3.

(1) Naziv Agencije glasi: Agencija za investicije i konkurentnost.

(2) Skraćeni naziv Agencije je: AIK

(3) Agencija se može služiti prijevodom naziva Agencije na engleski jezik koji glasi: Agency for Investments and Competitiveness.

(4) Skraćeni naziv Agencije na engleskom jeziku je: AIC

(3) Naziv Agencije mora biti istaknut na objektu u kojem se nalazi sjedište Agencije.

Članak 4.

(1) Sjedište Agencije je u Zagrebu.

(2) Odluku o poslovnoj adresi Agencije i izmjeni iste donosi središnje tijelo državne uprave nadležno za gospodarstvo temeljem članka 2. stavka 1. Zakona.

Pečat, žig i zaštitni znak

Članak 5.

(1) Agencija ima pečat i žig s grbom Republike Hrvatske okruglog oblika promjera 38 mm koje koristi u obavljanju poslova u okviru javnih ovlasti.

(2) U sredini pečata i žiga iz stavka 1. ovoga članka nalazi se grb Republike Hrvatske, a u koncentričnim krugovima oko grba sadrži naziv „REPUBLIKA HRVATSKA – AGENCIJA ZA INVESTICIJE I KONKURENTOST, ZAGREB“, s tim da je naziv „REPUBLIKA HRVATSKA“ u pečatu i žigu ispisan većim slovima od teksta „AGENCIJA ZA INVESTICIJE I KONKURENTOST, ZAGREB“.

(3) Pečat i žig iz stavka 1. ovoga članka ima redni broj koji se stavlja u pečat i žig iznad grba Republike Hrvatske.

(4) Agencija ima pečat i žig koji koristi u obavljanju poslova koji nisu u okviru javnih ovlasti.

(5) U uredskom poslovanju Agencija koristi prijemni štambilj pravokutnog oblika, koji sadrži tekst: AGENCIJA ZA INVESTICIJE I KONKURENTNOST i prostor za upisivanje datuma primitka, klasifikacijske oznake, urudžbenog broja, ustrojstvene jedinice, broj priloga i vrijednost.

(6) Oblik i sadržaj pečata i žiga iz stavka 4. ovoga članka utvrđuje ravnatelj Agencije.

(7) Korištenje pečata i žiga s grbom Republike Hrvatske, te pečata i žiga iz stavka 4. i prijemnog štambilja iz stavka 5. ovog članka utvrđuje ravnatelj Agencije.

Članak 6.

(1) Agencija ima zaštitni znak, čiji oblik, izgled i način korištenja utvrđuje predsjednik Upravnog vijeća Agencije.

(2) Ravnatelj je dužan provesti postupak registracije zaštitnog znaka Agencije kod nadležnih institucija, u svrhu njegove zaštite od neovlaštenog kopiranja i korištenja.

II. UNUTARNJE USTROJSTVO AGENCIJE

Članak 7.

(1) U svrhu učinkovitog obavljanja djelatnosti u Agenciji se ustrojavaju organizacijske jedinice u kojima se obavljaju stručni poslovi.

(2) Organizacijske jedinice u Agenciji su sektori i službe te se ustrojavaju kako slijedi:

1. SEKTOR ZA INVESTICIJE

Sektor za investicije obavlja poslove pružanja potpore domaćim i stranim investitorima u svim fazama investicijskog procesa te koordinira sve aktivnosti ostvarenja investicijskog projekta u suradnji s investitorima i nadležnim tijelima državne uprave, lokalne i područne (regionalne) samouprave te s drugim pravnim osobama uključenima u ostvarenje investicijskog projekta, a sukladno odredbama Zakona o osnivanju Agencije za investicije i konkurentnost te ostalim zakonskim propisima.

1.1. Služba za planiranje i pripremu investicijskih projekata

Služba za planiranje i pripremu investicijskih projekata obavlja poslove pripreme privatnih i javnih investicijskih projekata uz pružanje stručne pomoći jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave zaduženih i uključenih u pripremu investicijskih projekata; daje podršku u izradi poslovnih planova, analizi tržišta, analizi lokacija, analizi mogućih izvora financiranja investicijskih i razvojnih projekata; obavlja poslove identifikacije mogućih i prihvatljivih investicijskih projekata; koordinira rad međuresornih institucija i priprema projekte za ponudu zainteresiranim investitorima.

1.2. Služba za privlačenje investicija

Služba za privlačenje investicija obavlja poslove vezane uz program promocije Republike Hrvatske kao investicijske destinacije, organizira predstavljanja investicijskih potencijala Republike Hrvatske na domaćem i međunarodnom tržištu; pruža informacije o sustavu poticajnih mjera; koordinira rad i razmjenu informacija između tijela državne uprave, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u području promicanja investicija.

1.3. Služba za realizaciju i podršku investicijskim projektima

Služba za realizaciju i podršku investicijskim projektima obavlja poslove pružanja podrške potencijalnim i postojećim investitorima; pruža sustavnu podršku investitorima na terenu, obavlja poslove pro-aktivnog praćenja investicijskih projekata tijekom cijelog razdoblja realizacije i tijekom post-investicijskog razdoblja, osigurava osobe svakom investicijskom projektu zadužene za pro-aktivno praćenje tog projekta kroz sve faze ostvarenja, prati izradu analiza lokacija i sektora za investiranje; nadzire i vodi izradu pregleda, informacija, analiza i izvješća iz područja sustava potpora investicija; prati izradu analiza sustava potpora u zemljama u okruženju.

1.4. Služba za strateške investicijske projekte Republike Hrvatske

Služba za strateške investicijske projekte Republike Hrvatske obavlja poslove zaprimanja prijave projekata prema Zakonu o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske, provodi postupak administrativne provjere zaprimljenih prijava, dostavlja prijave središnjem tijelu državne uprave nadležnom za gospodarstvo; pruža stručnu pomoć predstavniku Agencije koji sudjeluje u radu Operativne skupine.

2. SEKTOR ZA JAVNO-PRIVATNO PARTNERSTVO

Sektor za javno-privatno partnerstvo obavlja poslove sukladno propisima iz područja javno-privatnog partnerstva te koordinira aktivnosti odobravanja JPP projekata, vođenja evidencije projekata te koordinacije s domaćim i inozemnim javnim tijelima koja se bave poslovima JPP-a. Sektor obavlja poslove sukladno Zakonu o javno-privatnom partnerstvu, Uredbi o provedbi projekata javno-privatnog partnerstva te pratećih pravilnika. U cilju efikasne pripreme i provedbe projekata JPP-a sektor surađuje s domaćim i stranim javnim tijelima. U suradnji s nadležnim središnjim tijelom državne uprave sudjeluje u pripremi propisa iz područja JPP-a te ostalih propisa koji imaju utjecaja na isporuku javnih investicija po JPP modelu.

2.1. Služba za ocjenu, odobravanje i nadzor JPP projekata

Služba za ocjenu, odobravanje i nadzor JPP projekata obavlja poslove iz područja ocjene i odobravanja JPP projekata, u okviru strukture prijedloga projekta analizira prijedlog ugovora JPP-a, komparator troškova javnog sektora, matricu alokacije rizika te ukupne životne troškove po tradicionalnom modelu uz procjenu prijedloga iste vrste troškova po JPP modelu iskazanu u prijedlogu projekta JPP-a. Vodi evidenciju o provedenim postupcima ocjene JPP projekata te komunicira s predlagateljem prijedloga projekta o bitnim pitanjima iz prijedloga projekta. Sudjeluje u poslovima izrade i unapređenja propisa iz područja JPP-a.

2.2. Služba za edukaciju i suradnju s tijelima Europske unije

Služba za edukaciju i suradnju s tijelima Europske unije obavlja poslove edukacije tržišta o javno-privatnom partnerstvu, sudjeluje u izradi priručnika iz pojedinih područja JPP-a, organizira konferencije i radionice iz pojedinih tema JPP-a. Surađuje sa domaćim i inozemnim organizacijama specijaliziranim za područje JPP-a te organizira i koordinira suradnju s inozemnim organizacijama u cilju prenošenja dobre prakse iz područja JPP-a na hrvatsko tržište JPP-a. Sudjeluje u poslovima izrade i unapređenja propisa iz područja JPP-a. Sudjeluje u organizaciji izobrazbe javnih tijela uključenih u procese kombiniranog financiranja fondova Europske unije i JPP-a.

3. SEKTOR ZA KONKURENTNOST

Sektor za konkurentnost obavlja poslove podrške razvoju pozitivne poslovne i investicijske klime, kao i podrške tijelima državne/javne uprave pri identifikaciji i provedbi mjera za jačanje konkurentnosti. Sudjeluje u izradi strateških dokumenata namijenjenih poboljšanju poslovne klime i uklanjanju administrativnih tereta te prati njihovu realizaciju. Stručna je podrška radnim tijelima Vlade Republike Hrvatske u projektima od posebnog interesa i predlaganju aktivnosti za poboljšanje poslovne klime i središnjem tijelu državne uprave nadležnom za gospodarstvo u koordinaciji i izvršavanju obaveza u sklopu aktivnosti unutar Europskog semestra. Daje podršku u radu Nacionalnom vijeću za konkurentnost te daje podršku na strateškoj i operativnoj razini klasterima konkurentnosti.

3.1. Služba za jačanje konkurentnosti

Služba za jačanje konkurentnosti obavlja poslove pružanja podrške Nacionalnom vijeću za konkurentnost u području mjerenja konkurentnosti hrvatskog gospodarstva. Potiče i sudjeluje pri izradu strateških smjernica i mjera za poboljšanje konkurentnosti. Pruža stručnu i tehničku pomoć radnoj skupini Vlade Republike Hrvatske iz područja unaprjeđenja poslovne klime i jačanja konkurentnosti gospodarstva. U suradnji sa središnjim tijelom državne uprave nadležnim za gospodarstvo pruža podršku tijelima državne uprave u izvršavanju obaveza unutar Europskog semestra te sudjeluje u provedbi aktivnosti vezanih za isti. Potiče donošenje i prati provedbu aktivnosti državne/javne uprave, predlaže poboljšanje i izmjenu propisa s ciljem povećanja konkurentnosti hrvatskog gospodarstva kroz primjenu preporuka vodećih međunarodnih i nacionalnih tijela i organizacija iz domene konkurentnosti. Suraduje na projektima od posebne važnosti za Republike Hrvatske. Priprema informacije i izvještaje o provedbi mjera za povećanje konkurentnosti, uspostavlja i uređuje informatički sustav praćenja nacionalnih propisa, propisa međunarodnih organizacija i Europske unije.

3.2. Služba za klastere konkurentnosti

Služba za klastere konkurentnosti obavlja poslove koji uključuju poticanje suradnje javnog, privatnog i znanstveno-istraživačkog sektora za jačanje izvrsnosti industrije i povećanja konkurentnosti kroz osnivanje i podršku radu nacionalnih klastera konkurentnosti. Pruža administrativnu i tehničku pomoć klasterima konkurentnosti kod izrade i izmjene općih akata klastera, pripreme dokumentacije za održavanje sjednica/tijela klastera te organizacije sastanaka tijela klastera, sastanaka upravnih odbora i skupština klastera konkurentnosti, kao i sastanaka partnerskih vijeća i radnih skupina u okviru klastera konkurentnosti za izradu sektorskih strategija i pripadajućih akcijskih planova. Vodi identifikaciju inicijativa klastera konkurentnosti koristeći stručne analize, prikuplja projektne prijedloge članova klastera konkurentnosti i kreira bazu istih te daje podršku njihovoj pripremi i provedbi. Potiče aktivnosti lobiranja za klastere konkurentnosti, prati i evaluira njihov rad te daje preporuke za unaprjeđenje njihova rada.

3.3. Služba za financijske mehanizme i razvojne inicijative

Služba za financijske mehanizme i razvojne inicijative obavlja poslove koji uključuju vođenje sustavnih evidencija o aktivnostima tijela uprave i Programa zajednice na svim razinama po pitanju financijskih mehanizama i poticaja koji se pružaju privatnom sektoru te inovacijama po pitanjima mogućnosti kandidiranja projekata privatnog sektora prema fondovima Europske unije. Koordinira i prati te predlaže poboljšanje sustava primjene financijskih mehanizama za podršku privatnom sektoru, izrađuje i provodi primjenu inovativnih financijskih instrumenata namijenjenih velikim poduzetnicima i klasterima konkurentnosti. Potiče stvaranje inovacijske mreže u Hrvatskoj i povezivanje s Europskom unijom i globalnom inovacijskom mrežom.

4. SEKTOR ZA OPĆE I PRAVNE POSLOVE

Sektor za opće i pravne poslove obavlja pravne, knjigovodstvene i financijske poslove Agencije koji obuhvaćaju savjetovanje i pravnu podršku radu pojedinog Sektora, daje prijedloge rješenja za potrebe uspješne realizacije investicijskih projekata i jačanja konkurentnosti, izrađuje opće akte Agencije i radi njihovo usklađenje sa zakonom, izrađuje ugovore, obavlja poslove iz područja primjene Zakona o javnoj nabavi, obavlja financijsko planiranje, izrađuje financijske izvještaje i godišnje obračune, vodi zakonom propisane evidencije, arhivira dokumentaciju, kontinuirano prati zakonske propise te obavljaju druge pravne i stručne poslove radi podrške radu Sektora za investicije i Sektora za konkurentnost.

(3) Radom sektora rukovode pomoćnici ravnatelja koji za svoj rad odgovaraju ravnatelju Agencije i zamjeniku ravnatelja, a radom službi rukovode izvršni koordinatori koji za svoj rad odgovaraju pomoćniku ravnatelja, zamjeniku ravnatelja i ravnatelju Agencije.

(4) Detaljnije odredbe o organizacijskoj strukturi, nadležnosti i sadržaju rada te sustavu rukovođenja pobliže se uređuju Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta koje donosi Upravno vijeće Agencije.

Članak 8.

- (1) Na pravni status zaposlenika Agencije primjenjuju se opći propisi o radu.
- (2) Na plaće zaposlenika Agencije primjenjuju se propisi o plaćama u javnim službama.

III. DJELATNOST

Članak 9.

Djelatnost Agencije utvrđena Zakonom je sustavna i operativna provedba politike i mjera za povećanje konkurentnosti hrvatskog gospodarstva s posebnim naglaskom na poticanje investicija pravnih osoba, poboljšanje učinkovitosti u primjeni inovacija i podrške primjeni financijskih mehanizama za podršku gospodarstvu uz uvjet poštivanja propisa iz područja zaštite okoliša, odnosno načela održivog razvitka, te obavljanje poslova iz područja javno-privatnog partnerstva (dalje u tekstu: JPP) u skladu s posebnim zakonom iz područja javno-privatnog partnerstva

Članak 10.

(1) U okviru svoje djelatnosti iz članka 9. ovoga Statuta Agencija obavlja sljedeće poslove:

- provodi proaktivni pristup poticanja investicija sukladno Strategiji poticanja investicija;
- pomaže u uklanjanju administrativnih barijera i vođenje post-investicijske brige;
- daje podrške primjeni novih financijskih mehanizama za podršku gospodarstvu (jamstveni fond za veliku industriju, fond za potporu velikim investitorima, i sl.);
- pruža savjetodavne usluge trgovačkim društvima i pravnim osobama u provođenju investicija;

- organizira konferencije i forume za privlačenje investicija u zemlji i inozemstvu i koordinacija aktivnosti s gospodarskom diplomacijom i gospodarskom komorom;
- potiče suradnju javnog, privatnog i znanstveno-istraživačkog sektora za jačanje izvrsnosti industrije kroz osnivanje nacionalnih klastera konkurentnosti te pružanje tehničko-administrativne i financijske podrške njihovu radu sudjelovanje u izradi strateških dokumenata namijenjenih jačanju konkurentnosti i praćenje njihove realizacije;
- sudjeluje u izradi strateških dokumenata namijenjenih promicanju ulaganja i praćenje njihove realizacije;
- daje podršku u provedbi politike i mjera sektorske specijalizacije regija;
- pruža podršku Vijeću za konkurentnost u području mjerenja konkurentnosti i izradi preporuka za unaprjeđenje konkurentnosti;
- prati ključne aktivnosti tijela državne uprave i javnih institucija na svim razinama koje značajno utječu na ukupnu konkurentnost nacionalnog gospodarstva i davanje preporuka za njihovo unaprjeđenje s aspekta povećanja konkurentnosti;
- putem međunarodne suradnje razmjenjuje iskustva i dobre prakse u području unaprjeđenja konkurentnosti i poticanja održivog razvitka;
- provodi postupak odobravanja prijedloga projekata JPP,
- objavljuje popis informacija o projektima koji se namjeravaju provesti po modelu JPP,
- objavljuje popis odobrenih projekata JPP,
- surađuje s javnim tijelima u postupku odabira privatnog partnera,
- ustrojava i vodi Registar ugovora o JPP,
- prati provedbu projekata JPP sukladno propisima iz područja JPP,
- izrađuje i objavljuje vodiče i priručnike za pripremu, ugovaranje i provedbu projekata JPP te daje upute i objašnjenja iz područja JPP,
- donosi akte i odluke iz nadležnosti Agencije u skladu s posebnim zakonom koji uređuje područje JPP,
- sudjeluje u informiranju subjekata na tržištu JPP o zakonodavnom i institucionalnom okviru JPP, u prijenosu znanja o JPP, te u promicanju najbolje prakse,
- surađuje s inozemnim nacionalnim tijelima ovlaštenima za primjenu modela JPP i provedbu projekata JPP te s međunarodnim organizacijama i institucijama u svrhu unapređenja područja JPP i izvršenja obveza Republike Hrvatske koje su prenesene u ovlast Agencije,
- surađuje s domaćim znanstvenim i istraživačkim institucijama, socijalnim partnerima, gospodarskim i nevladinim udrugama i drugim zainteresiranim stranama u svrhu unapređenja područja i primjene modela JPP.
- obavlja i druge poslove u skladu s Zakonom, Statutom, Strateškim planom i drugim posebnim propisima iz područja djelatnosti Agencije.

IV. UPRAVLJANJE

Tijela

Članak 11.

Tijela Agencije su Upravno vijeće, Ravnatelj i Stručna vijeća.

A/ UPRAVNO VIJEĆE

Članak 12.

Upravno vijeće upravlja radom Agencije i ima sljedeće ovlasti:

- donosi Statut Agencije uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske;
- donosi druge opće akte u skladu sa Zakonom i ovim Statutom;
- donosi financijski plan i završni račun Agencije;
- određuje vrstu usluga koje Agencija pruža uz naknadu;
- utvrđuje visinu naknade za pružene usluge;
- donosi godišnji Program rada i nadzire njegovo izvršenje;
- odlučuje u skladu s financijskim planom Agencije o stjecanju, opterećenju ili otuđenju nekretnine ili druge imovine, te zaključuje druge pravne poslove u iznosu iznad 5 milijuna kuna, uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske;
- odlučuje o drugim pitanjima određenih Zakonom i ovim Statutom, kao i o ostalim pitanjima koja se odnose na upravljanje Agencijom.

Članak 13.

- (1) Upravno vijeće sastoji se od predsjednika i osam članova.
- (2) Predsjednik Upravnog vijeća je po položaju čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za gospodarstvo.
- (3) Članove Upravnog vijeća čine predstavnici tijela državne uprave nadležni za gospodarstvo, financije, poduzetništvo i obrt, regionalni razvoj i fondove Europske unije, turizam, graditeljstvo, pravosuđe i varijske i europske poslove.

Članak 14.

- (1) Članove Upravnog vijeća imenuje i razrješava dužnosti Vlada Republike Hrvatske, na prijedlog ministra nadležnog za gospodarstvo, a po prethodnom prijedlogu čelnika središnjih tijela državne uprave iz članka 13. stavka 3.
- (2) Članovi Upravnog vijeća imenuju se na razdoblje od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani.
- (3) Upravno vijeće za svoj rad odgovara Vladi Republike Hrvatske.

Članak 15.

- (1) Upravno vijeće donosi odluke na sjednicama ako je na sjednici prisutna većina članova Upravnog vijeća.
- (2) Upravno vijeće donosi odluke većinom glasova svih članova Upravnog vijeća. U slučaju neodlučenog glasovanja, odlučujući je glas predsjednika Upravnog vijeća.

(3) Postupak donošenja odluka i ostala pitanja u vezi s radom Upravnog vijeća uređuju se Poslovníkom o radu Upravnog vijeća koji na prijedlog predsjednika Upravnog vijeća donosi Upravno vijeće.

Članak 16.

(1) Radom Upravnog vijeća upravlja Predsjednik.

(2) Predsjednik Upravnog vijeća saziva i rukovodi sjednicama Upravnog vijeća, potpisuje odluke i opće akte koje donosi Upravno vijeće, koordinira rad članova Upravnog vijeća, nastupa u ime Upravnog vijeća u odnosu na druga tijela i treće osobe te obavlja i druge poslove sukladno Statutu i Poslovníku o radu Upravnog vijeća.

(3) Predsjednik je dužan sazvati sjednicu na zahtjev natpolovične većine članova Upravnog vijeća.

(4) Zahtjev za održavanje sjednice Upravnog vijeća uz prijedlog dnevnog reda može zatražiti ravnatelj Agencije pisaním putem.

B/ RAVNATELJ AGENCIJE

Članak 17.

(1) Agenciju u zemlji i inozemstvu zastupa i predstavlja ravnatelj Agencije, neograničeno u okviru djelatnosti upisane u sudski registar, a u granicama svojih ovlasti može dati punomoć drugoj osobi za zastupanje Agencije u pravnom prometu.

(2) Ravnatelj organizira i vodi rad i poslovanje Agencije, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Agencije, izrađuje i predlaže donošenje općih akata potrebnih za organiziranje poslovanja Agencije sukladno zakonskim propisima i Statutom, izrađuje i dostavlja Upravnom vijeću godišnje izvješće o radu Agencije i izvješće o stanju i provedbi investicija, provodi odluke, zaključke, upute i druge akte Upravnog vijeća, predlaže Upravnom vijeću Program rada i Financijski plan Agencije, raspisuje natječaj za prijem radnika Agencije, sklapa i raskida ugovore o radu s radnicima Agencije, odlučuje o pravima i obvezama iz radnih odnosa u skladu s općim propisima o radu i općim aktima Agencije, zaključuje kolektivne ugovore uz suglasnost Upravnog vijeća, brine se o urednom i pravilnom korištenju imovine i sredstava za rad Agencije, obavlja i druge poslove određene Statutom i drugim općim aktima Agencije u okviru svog djelokruga. Ravnatelj Agencije vodi stručni rad Agencije.

(3) Za svaki ugovor i drugi pravni posao do 500.000 kn ravnatelj odlučuje samostalno, a za iznos iznad 500.000 kn do 5 milijuna kuna uz suglasnost Upravnog vijeća Agencije.

(4) Ravnatelj je odgovoran za zakonitost rada i poslovanja Agencije sukladno pozitivnim propisima, odredbama ovog Statuta, odlukama Upravnog vijeća i Vlade Republike Hrvatske.

Članak 18.

(1) Za ravnatelja Agencije može se imenovati osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:

- ima završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ekonomskog, pravnog ili tehničkog smjera,
- ima najmanje 7 godina radnog iskustva od čega 5 godina na rukovodećim pozicijama
- aktivno znanje engleskog jezika,
- poznavanje rada na računalu,
- nema zapreka za imenovanje prema članku 239. stavku 2. Zakona o trgovačkim društvima,
- kao fizička osoba se ne bavi poslovima iz predmeta poslovanja društava iz članka 10. stavka 1. ovog Statuta, odnosno da se tim poslovima ne bavi pravna osoba čiji je on član, izvršni direktor, član uprave ili član upravnog, odnosno nadzornog odbora.

(2) Ravnatelja Agencije, na temelju javnog natječaja, a na prijedlog Upravnog vijeća, imenuje Vlada Republike Hrvatske, na razdoblje od četiri godine i može biti ponovo imenovan.

(3) Natječaji za imenovanje ravnatelja Agencije objavljuju se u najmanje jednom dnevnom listu i u „Narodnim novinama“.

(4) U natječaju se objavljuju uvjeti koje mora ispunjavati kandidat, vrijeme za koje se imenuje, rok do kojeg se primaju prijave kandidata i rok u kojemu će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o izboru. Rok do kojeg se primaju prijave kandidata ne može biti kraći od osam dana od dana objave natječaja, a rok u kojem se kandidati obavještavaju o izboru ne može biti dulji od četrdeset i pet dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Članak 19.

(1) Ravnatelja Agencije razriješit će se prije isteka mandata, uz pisano obrazloženje razloga razrješenja, u sljedećim slučajevima:

1. ako sam zatraži razrješenje,
2. ako je pravomoćno osuđen za:

- kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv slobode i prava čovjeka i građanina (glava XI.), kaznena djela protiv Republike Hrvatske (glava XII.) kaznena djela protiv vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom (glava XIII.), kaznena djela protiv spolne slobode i spolnog ćudoređa (glava XIV.), kaznena djela protiv braka, obitelji i mladeži (glava XVI.), kaznena djela protiv imovine (glava XVII.), kaznena djela protiv sigurnosti platnog prometa i poslovanja (glava XXI.), kaznena djela protiv pravosuđa (glava XXI.), kaznena djela protiv vjerodostojnosti isprava (glava XXIII.), kaznena djela protiv javnog reda (glava XXIV.), kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXV.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08. i 57/11.),
- kaznena djela protiv čovječnosti i ljudskog dostojanstva (glava IX.), kazneno djelo protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv ljudskih prava i temeljnih sloboda (glava XI.), kaznena djela protiv osobne slobode (glava XIII.), kaznena djela protiv spolne slobode (glava XVI.), kaznena djela spolnog zlostavljanja i iskorištavanja djeteta (glava XVII.), kaznena djela protiv braka, obitelji i djece (glava XVIII.), kaznena djela protiv imovine (glava XXIII.), kaznena djela protiv

gospodarstva (glava XXIV.), kaznena djela krivotvorenja (glava XXVI.), kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXVIII.) kaznena djela protiv pravosuđa (glava XXIX.), kaznena djela protiv javnog reda (glava XXX.), kaznena djela protiv Republike Hrvatske (glava XXXII.) i kaznena djela protiv strane države ili međunarodne organizacije (glava XXXIII.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 125/11. i 144/12.),

3. ako trajno izgubi sposobnost za obavljanje dužnosti,
 4. ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima ili propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka radnog odnosa,
 5. ako uz svoj pristanak bude imenovan na drugu dužnost,
 6. ako ne izvršava svoje poslove propisane zakonom, ovim Statutom i aktima Agencije ili ako ih izvršava nesavjesno ili nestručno, što utvrđuje Vlada Republike Hrvatske, na prijedlog Upravnog vijeća Agencije.
- (2) Prije donošenja odluke o razrješenju, ravnatelju se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.
- (3) Protiv odluke o razrješenju ravnatelj koji je razriješen ima pravo tužbom tražiti sudsku zaštitu prava, ako smatra da je bio povrijeđen propisani postupak i da je ta povreda mogla bitno utjecati na odluku ili da nisu postojali razlozi za njegovo razrješenje. Tužba se podnosi nadležnom sudu u roku od trideset dana od dana primitka odluke o razrješenju.
- (4) U slučaju razrješenja ravnatelja imenovat će se vršitelj dužnosti ravnatelja, a Agencija je dužna raspisati natječaj za ravnatelja u roku od 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti.
- (5) Ravnatelj Agencije, kojem je istekao mandat, osim u slučaju razrješenja prije isteka mandata, dužan je obavljati svoju dužnost do imenovanja novog ravnatelja, odnosno vršitelja dužnosti ravnatelja, a najduže za razdoblje od šest mjeseci od dana isteka mandata. Vlada Republike Hrvatske će na zahtjev ravnatelja kojemu je istekao mandat a do imenovanja novog ravnatelja, imenovati vršitelja dužnosti ravnatelja.

Članak 20.

- (1) Ravnatelj Agencije ima zamjenika.
- (2) Za zamjenika ravnatelja Agencije može se imenovati osoba koja ispunjava sljedeće uvjete:
- ima završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij, ekonomskog, pravnog ili tehničkog smjera,
 - ima najmanje 5 godina iskustva na poslovima JPP-a,
 - aktivno znanje engleskog jezika,
 - poznavanje rada na računalu,
 - nema zapreka za imenovanje prema članku 239. stavku 2. Zakona o trgovačkim društvima,
 - kao fizička osoba se ne bavi poslovima iz predmeta poslovanja društava iz članka 10. stavka 1. ovog Statuta, odnosno da se tim poslovima ne bavi pravna osoba čiji je on član, izvršni direktor, član uprave ili član upravnog, odnosno nadzornog odbora.

Članak 21.

- (1) Zamjenik ravnatelja Agencije zamjenjuje ravnatelja u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti te se zadužuje za poslove javno-privatnog partnerstva iz članka 10. stavka 1. podstavaka 12. do 22. ovoga Statuta.

Članak 22.

- (1) Zamjenika ravnatelja Agencije, na temelju javnog natječaja, a na prijedlog ravnatelja Agencije, imenuje Upravno vijeće, na razdoblje od četiri godine i može biti ponovo imenovan.
- (2) Natječaji za imenovanje zamjenika ravnatelja Agencije objavljuju se u najmanje jednom dnevnom listu i u „Narodnim novinama“.
- (3) U natječaju se objavljuju uvjeti koje mora ispunjavati kandidat, vrijeme za koje se imenuje, rok do kojeg se primaju prijave kandidata i rok u kojemu će prijavljeni kandidati biti obaviješteni o izboru. Rok do kojeg se primaju prijave kandidata ne može biti kraći od osam dana od dana objave natječaja, a rok u kojem se kandidati obavještavaju o izboru ne može biti dulji od četrdeset i pet dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.
- (4) Zamjenika ravnatelja Upravno vijeće može prijevremeno razriješiti zbog razloga koji su propisani člankom 19. ovog Statuta, a koji se odnose na ravnatelja Agencije.

C/STRUČNA VIJEĆA

Članak 23.

- (1) Stručna vijeća Agencije raspravljaju i odlučuju o stručnim pitanjima rada Agencije u sklopu nadležnosti utvrđenih Zakonom i Statutom Agencije te daju Upravnom vijeću i ravnatelju Agencije mišljenja, prijedloge i stručne podloge za poboljšanje obavljanja aktivnosti Agencije i drugih tijela državne uprave i javnih institucija, a osobito o pitanjima privlačenja i poticanja ulaganja i povećanja konkurentnosti gospodarstva Republike Hrvatske.
- (2) U Stručna vijeća Agencije imenuju se istaknuti stručnjaci iz područja gospodarstva, državne i javne uprave, akademske zajednice ili instituta.
- (3) Sastav Stručnih vijeća određuje ravnatelj Agencije i imenuje njihove članove.
- (4) Članovima Stručnih vijeća pripada naknada troškova u visini određenoj općim aktima Agencije.

V. OPĆI AKTI

Članak 24.

- (1) Agencija ima sljedeće opće akte:
- a) Statut,

- b) Poslovnik o radu Upravnog vijeća,
 - c) Pravilnik o radu,
 - d) Pravilnik o plaćama, naknadama, drugim primicima radnika i drugim troškovima,
 - e) Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta,
 - f) druge opće akte sukladno posebnim propisima, odnosno potrebi za donošenjem istih.
- (2) Opći akti Agencije oglašavaju se na intranet stranici Agencije ili na oglasnoj ploči Agencije.
- (3) Opći akti Agencije stupaju na snagu danom objave na intranet stranici Agencije ili na oglasnoj ploči Agencije.
- (4) Opći akti Agencije mijenjaju se i dopunjuju na način i po postupku njihova donošenja.

Članak 25.

Opće akte iz članka 24. stavka 1. točke a), b), c), d) i e) ovog Statuta donosi Upravno vijeće Agencije, a druge opće akte iz članka 24. stavka 1. točke f) ovog Statuta donosi ravnatelj Agencije.

VI. IMOVINA

Članak 26.

- (1) Agencija stječe sredstva za obavljanje svoje djelatnosti iz državnog proračuna Republike Hrvatske sukladno Financijskom planu koji se izrađuje za svaku godinu i iz drugih izvora kao što su donacije, krediti, sredstva međunarodne pomoći, sredstva iz fondova Europske unije i drugih sredstava u skladu sa zakonom.
- (2) Sredstva za početak rada Agencije osiguravaju se u državnom proračunu Republike Hrvatske iz proračuna središnjeg tijela državne uprave nadležnog za gospodarstvo.
- (3) Agencija može u pravnom prometu stjecati prava i preuzimati obveze sukladno Zakonu i ovom Statutu.

Članak 27.

- (1) Upravno vijeće donosi Financijski plan u kojem se utvrđuje visina prihoda i rashoda te primitaka i izdataka za poslovnu godinu, i projekcije za sljedeće dvije godine sukladno propisima o Državnom proračunu.
- (2) Upravno vijeće donosi Program rada Agencije kojim se detaljno uređuju aktivnosti i poslovi Agencije za kalendarsku godinu.

Članak 28.

Agencija kao proračunski korisnik Državnog proračuna vodi poslovne knjige i sastavlja financijske izvještaje u skladu s propisima koji uređuju proračunsko računovodstvo.

Članak 29.

- (1) Imovinu Agencije čine sredstva za rad pribavljena od osnivača, stečena pružanjem usluga iz propisanih djelatnosti i pribavljena iz drugih izvora sukladno zakonu.
- (2) Agencija za obveze prema trećim osobama odgovara cijelom svojom imovinom.
- (3) Republika Hrvatska solidarno i neograničeno odgovara za obveze Agencije.
- (4) Imovinom Agencije u smislu stavka 1. ovog članka raspolaže Upravno vijeće i ravnatelj Agencije sukladno ovlastima propisanim Zakonom i ovim Statutom.

Članak 30.

- (1) Upravni nadzor nad zakonitošću rada Agencije obavlja središnje tijelo državne uprave nadležno za gospodarstvo.
- (2) Agencija jednom godišnje podnosi izvješće o svom radu tijelu nadležnom za provođenje nadzora nad zakonitošću njenoga rada.
- (3) Agencija jednom godišnje izrađuje i dostavlja Vladi Republike Hrvatske, putem središnjeg tijela državne uprave nadležnog za gospodarstvo, izvješće o stanju i provedbi investicija.

VII. JAVNOST RADA

Članak 31.

- (1) Rad Agencije je javan.
- (2) Agencija osigurava javnost rada suradnjom sa sredstvima javnog priopćavanja te izvješćivanjem javnosti i nadležnih tijela državne uprave, tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnih osoba s javnim ovlastima i drugih pravnih osoba o radu i poslovanju Agencije.
- (3) Informacije iz djelokruga rada Agencije daje predsjednik Upravnog vijeća ili ravnatelj Agencije.
- (4) Predsjednik Upravnog vijeća ili ravnatelj Agencije za poslove iz stavka 3. ovog članka može ovlastiti drugu osobu.
- (5) Pravilnici, odluke i drugi akti Agencije značajni za javnost, podaci o postignutim ciljevima i učincima objavljuju se na internetskim stranicama Agencije.

VIII. ZAŠTITA TAJNOSTI PODATAKA

Članak 32.

- (1) Poslovnom tajnom se smatraju:
 - dokumenti koji nose oznaku poslovna tajna,
 - podaci koji su kao priopćeni kao tajni,

- poslovni podaci čijim bi se otkrivanjem mogla nanijeti poslovna šteta ugovornim stranama ili trećim osobama, i
- podaci čijim bi se priopćavanjem ili javnim objavljivanjem mogla nanijeti šteta Agenciji.

Članak 33.

(1) Pojam poslovne i profesionalne tajne, pristup i korištenje klasificiranih podataka, podatke koji se u poslovanju Agencije smatraju tajnom, označavanje tajne, dužnost čuvanja tajnih podataka, osobe zaposlene u Agencije koje su ovlaštene drugim osobama priopćavati podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu, zaštita i postupanje s tajnim podacima, odgovornost za neovlašteno korištenje ili otkrivanje podataka označenih kao tajna uređuje se Pravilnikom kojeg donosi ravnatelj Agencije.

Članak 34.

(1) Predsjednik i članovi Upravnog vijeća, ravnatelj i djelatnici Agencije, kao i sve druge osobe koje obavljaju poslove za Agenciju dužni su klasificirane podatke i podatke koji predstavljaju poslovnu tajnu, a koje saznaju prilikom obnašanja svoje dužnosti ili prilikom svog rada, čuvati kao tajnu.

(2) Povreda dužnosti čuvanja poslovne tajne predstavlja tešku povredu obveze iz radnog odnosa.

(3) Obveza čuvanja poslovne tajne traje i poslije prestanka radnog odnosa u Agenciji.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 35.

(1) Izmjene i dopune Statuta može predložiti predsjednik i članovi Upravnog vijeća te ravnatelj Agencije.

(2) Izmjene i dopune Statuta donose se na način propisan za donošenje Statuta.

Članak 36.

U slučaju nejasnoća i nesuglasnosti u primjeni pojedinih odredbi ovog Statuta, njihovo tumačenje daje Upravno vijeće ili ravnatelj Agencije.

Članak 37.

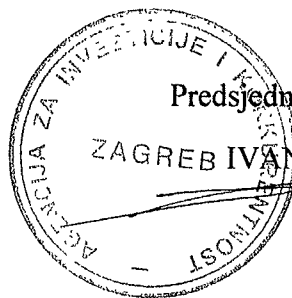
Opći akti Agencije uskladit će se s odredbama ovoga Statuta u roku od 30 dana od dana njegovog stupanja na snagu.

Članak 38.

Na dan stupanja na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut Agencije za investicije i konkurentnost od 3.7.2012. s izmjenama i dopunom KLASA: 023-01/13-01/15, URBROJ: 316-02/1-13-21 od 9.10.2013. godine.

Članak 39.

Ovaj Statut stupa na snagu, nakon dobivanja suglasnosti Vlade Republike Hrvatske, danom objave na oglasnoj ploči Agencije.



Predsjednik Upravnog vijeća

ZAGREB IVAN VRDOLJAK

KLASA: 023-01/15-01/2

URBROJ: 316-05/1-15-20

U Zagrebu, 25. veljače 2015.

Na ovaj Statut Vlada Republike Hrvatske dala je suglasnost Odlukom (KLASA: _____; URBROJ: _____ od _____).